

STIFTELSESDOKUMENT FOR CBS START-UP

Undertegnede:

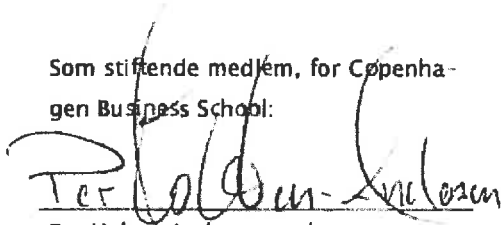
- Copenhagen Business School (Handelshøjskolen), CVR-nr.: 19596915, Solbjerg Plads 3, 2000 Frederiksberg;
- Karina Rothoff Brix, Erslevsvej 8, 2820 Gentofte;
- Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth, Prins Valdemars Vej 15, 2820 Gentofte.

har dags dato stiftet en forening med navnet CBS Start-up og adresse: PorcelænsHAVEN 26, 2. sal., 2000 Frederiksberg.

Undertegnede er samtidigt indtrådt i foreningen som foreningens første medlemmer.

Foreningens vedtægter og stiftende generalforsamling er vedlagt som bilag 1-2.

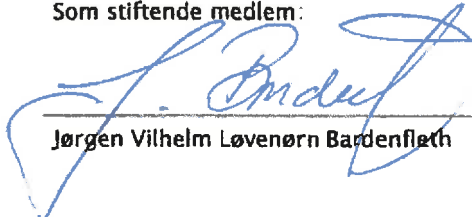
Som stiftende medlem, for Copenhagen Business School:


Per Holten Andersen, rektor

Som stiftende medlem:


Karina Rothoff Brix

Som stiftende medlem:


Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth

LASSEN RICARD

VEDTÆGTER FOR CBS START-UP

ARTICLES OF ASSOCIATION FOR CBS START-UP

1 NAVN OG HJEMSTED

NAME AND REGISTERED OFFICE

1.1 Foreningens navn er CBS Start-up.

The society's name is CBS Start-up.

1.2 Foreningens hjemsted er Frederiksberg, Danmark.

The society's offices are in Frederiksberg, Denmark.

2 FORMÅL

OBJECTIVE

2.1 Foreningen er en almindelig ikke-erhvervsdrivende forening.

The society is a common non-commercial society.

2.2 Foreningens formål er at skabe og styrke iværksætter og innovation på Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) igennem blandt andet:

The objective of the society is to create and strengthen entrepreneurship and innovation at Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) though among other things:

(i) Fremskaffelse af økonomiske midler via sponsorater mv. og økonomisk støtte til studerende og ansatte på Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) i relation til iværksætter og innovation;

(i) Obtaining financial resources via sponsorship etc. and financial support to students and employees at Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) in relation to entrepreneurship and innovation;

(ii) At fremme kontakt mellem foreningens medlemmer og iværksættere samt innovatører med tilknytning til Copenhagen Business School (Handelshøjskolen);

(ii) Promoting contact between the society's members and entrepreneurs and innovators connected with Copenhagen Business School (Handelshøjskolen);

(iii) Undervisning, foredrag, debat og anden vidensformidling og -opbygning;

(iii) Education, talks, debates and other knowledge transfer and generation;

(iv) Varetagelse af interesser for iværksættere og innovatører med tilknytning til Copenha-

(iv) Representing the interests of entrepreneurs and innovators connected with Copenhagen Business

	gen Business School (Handels- højskolen).	School (Handelshøjskolen).
2.3	Foreningen kan indgå i forpligtende samarbejder med tredjeparter med henblik på at styrke foreningens indsats indenfor formålet.	The society can enter into obligating co-operation with third-parties to strengthen the society's efforts within the objective.
3	MEDLEMSFORHOLD	MEMBERSHIP MATTERS
3.1	Alene personer, herunder også virksomheder, interesseorganisationer, universiteter, fonde og foreninger, med interesse for iværksætteri og innovation kan være ordinære medlemmer i foreningen.	Only persons, including also companies, interest organizations, universities, foundations and societies, with interest in entrepreneurship and innovation can be regular members in the society.
3.2	Optagelse af ordinære medlemmer sker ved skriftlig ansøgning herom. Foreningens bestyrelse afgør, om en ansøger opfylder betingelserne for medlemskab.	Admission of regular members is done via written application. The society's board of directors decides whether an applicant fulfills the conditions for membership.
3.3	Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) er altid berettiget (men ikke forpligtet) til at være medlem af foreningen uden kontingentforpligtelse.	Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) is always entitled (but not obliged) to be member of the society without membership fee obligation.
3.4	En fysisk eller ikke-fysisk person kan efter indstilling fra foreningens bestyrelse godkendes som æresmedlem på den ordinære generalforsamling. Æresmedlemmer er kontingentfrie og har samme rettigheder som ordinære medlemmer. Æresmedlemskab kan gives for en begrænset eller ubegrænset periode.	A physical or non-physical person can following recommendation from the society's board of directors be approved as a honorary member at the ordinary general assembly. Honorary members are not obliged to pay membership fees and have the same rights as the regular members. Honorary membership can be provided for a limited or unlimited period.

LASSEN RICARD

- 3.5 Foreningens ordinære medlemmer betaler kontingent. Størrelsen af kontingenterne er DKK 1.000, medmindre andet fastsættes på den ordinære generalforsamling efter indstilling fra bestyrelsen, herunder om der skal sondres mellem forskellige typer af regulerede medlemmer. Kontingentet kan sættes til DKK 0,00 eller mere.
- The society's regular members pay membership fee. The size of the membership fee is DKK 1,000, unless something else is determined at the ordinary general assembly following proposal by the board of directors, including whether to distinguish between different types of regular members. The membership fee may be set to DKK 0.00 or more.
- 3.6 Bestyrelsen kan i særlige tilfælde indrømme et ordinært medlem kontingentnedsættelse og/eller kontingentfrihed for ét (1) år ad gangen.
- The board of directors can in special cases allow a regular member a reduction in membership fee and/or relinquish membership fee for one (1) year at a time.
- 3.7 Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til foreningens sekretariat med fjorten (14) dages skriftligt varsel. Udmelding i en kontingentperiode medfører ikke en ret til at få tilbagebetalt kontingent for den pågældende kontingentperiode.
- Resignation from the society shall be in writing to the society's secretariat with fourteen (14) days' written notice. Resignation in a membership fee period does not entail a right to receive a refund of membership fee for the relevant membership fee period.
- 3.8 Et medlem kan af bestyrelsen idømmes karantæne eller ekskluderes:
- A member can be sanctioned with suspension or exclusion by the board of directors:
- 3.8.1 Hvis ikke kontingentet efter modtagelse af skriftlig rykker betales rettidigt;
- If the membership fee after receipt of written reminder is not paid in time;
- 3.8.2 Hvis medlemmet skader foreningens anseelse eller arbejde; eller
- If the member damages the society's reputation or work; or
- 3.8.3 Hvis fortsat medlemskab skønnes at skade foreningens renommé.
- If continued membership is deemed to damage the society's reputation.
- 3.9 Et medlem, der af bestyrelsen er idømt karantæne eller er ekskluderet, har ret til på forlangende af få sin sag be-
- A member that has been sanctioned by the board of directors with suspension or exclusion has a right to demand his/her case

handlet som særskilt punkt på dagsordenen til endelig afgørelse på den førstkommende generalforsamling. Det pågældende medlem vil alene have tale- og stemmeret vedrørende sin sag og indkaldes med sædvanligt varsel.

handled as a special item on the agenda for final decision at the next general assembly. The member in question will only have the right to speak and vote in connection with his/her case and shall be summoned with the ordinary notice.

3.10 Et medlem, som idømmes karantæne eller ekskluderes, har ikke tale- og stemmeret (jf. dog afsnit 3.9), og kan ikke deltage i foreningens arrangementer, tilbud mv., medmindre der træffes særlig bestemmelse herom af bestyrelsen.

A member that is sanctioned with suspension or exclusion does not have the right to speak or vote (see however section 3.9) and cannot participate in the society's events, offers, etc. unless a special decision on this is made by the board of directors.

4 GENERALFORSAMLING

GENERAL ASSEMBLY

4.1 Ordinær generalforsamling afholdes en (1) gang årligt inden udgangen af marts.

Ordinary general assembly is held one (1) time per year before the end of March.

4.2 Generalforsamlingen afholdes i Frederiksberg, medmindre bestyrelsen træffer anden beslutning.

The general assembly is convened in Frederiksberg, unless the board of directors decides otherwise.

4.3 Generalforsamlingen indkaldes med mindst syv (7) dages varsel via foreningens e-mailliste for medlemmer med angivelse af dagsorden og ved opslag på foreningens hjemmeside, jf. afsnit 12.

The general assembly is called with no less than seven (7) days' notice via the society's e-mail list for members with information on the agenda and via posting on the society's homepage, cf. section 12.

4.4 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling er:

The agenda for the ordinary general assembly is:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning

1. Election of chairman of the assembly
2. Report by the board of directors

<p>3. Godkendelse af revideret årsrapport</p>	<p>3. Approval of audited annual report</p>
<p>4. Fastsættelse af kontingent</p>	<p>4. Determination of membership fee</p>
<p>5. Indkomne forslag</p>	<p>5. Submitted proposals</p>
<p>6. Valg af bestyrelse, herunder en formand</p>	<p>6. Election of the board of directors, including a chairman</p>
<p>7. Valg af revisor</p>	<p>7. Election of auditor</p>
<p>8. Eventuelt</p>	<p>8. Any other business</p>
<p>4.5 Bestyrelsens årsberetning, foreningens årsregnskab, forslag til kontingent samt eventuelle forslag fra medlemmerne eller bestyrelsen gøres tilgængelig for foreningens medlemmer senest syv (7) dage før den ordinære generalforsamling.</p>	<p>The board's annual report, the society annual report, proposal for membership fee and any proposals from members or the board are made accessible for the society's members no later than seven (7) days prior to the ordinary general assembly.</p>
<p>4.6 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst to (2) bestyrelsesmedlemmer kræver det, eller når femogtyve procent (25 %) af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt med angivelse af dagsorden har anmodet bestyrelsen herom. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes seneste fire (4) uger efter begæringens aflevering og indkaldes på samme måde som den ordinære generalforsamling, jf. afsnit 4.3.</p>	<p>Extraordinary general assembly is held when at least two (2) members of the board of directors request it, or when twenty-five percent (25%) of the members with the right to vote, in writing and with specification of the agenda, have requested this of the board of directors. The extraordinary general assembly shall be held no later than four (4) weeks after the request is submitted and be called in the same manner as the ordinary general assembly, see section 4.3.</p>
<p>4.7 Hvis den ekstraordinære generalforsamling er indkaldt af stemmeberettigede medlemmer, jf. afsnit 4.6, er generalforsamlingen kun gyldig, hvis</p>	<p>If the extraordinary general assembly is called by members with the right to vote, see section 4.6, the general assembly will only be valid if at least fifty percent (50%)</p>

- mindst halvtreds procent (50 %) af underskriverne er til stede på generalforsamlingen.
- 4.8 Forslag fra medlemmerne, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt være bestyrelsesformanden i hænde senest fjorten (14) dage før afholdelsen af generalforsamlingen.
- 4.9 Sager, der ikke er sat på dagsordenen, kan kun afgøres af generalforsamlingen, hvis samtlige medlemmer i foreningen samtykker. Den ordinære generalforsamling kan dog altid træffe afgørelse om sager, som efter vedtægterne skal behandles på en sådan generalforsamling.
- 4.10 Tale- og stemmeret på generalforsamlingen har tilstedeværende medlemmer, som ikke er karantæneramt eller ekskluderet, jf. afsnit 3.9–3.10.
- 4.11 Medlemmer har ret til at møde på generalforsamlingen ved fuldmægtig. Medlemmer eller fuldmægtige kan møde på generalforsamlingen sammen med en rådgiver.
- 4.12 Hvert medlem har én (1) stemme.
- 4.13 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.
- of the signers are present at the general assembly.
- Proposals from members that are meant to be treated at the general assembly shall be in writing and be in the hands of the chairman of the board no less than fourteen (14) days before the general assembly is held.
- Decisions can only be made at general assembly on business that is not included in the agenda if all members in the society give their consent. However, the ordinary general meeting can always make decisions on business if it is stipulated in the articles of association that such business is to be considered at ordinary general meetings.
- Attending members that are not suspended or excluded (cf. section 3.9–3.10) have the right to speak and vote at the general assembly.
- A member may be represented at the general meeting by a proxy holder. Members or proxy holders may attend the general assembly with an adviser.
- Each member has one (1) vote.
- The general assembly is competent to transact business regardless of the number of attendants.

LASSEN RICARD

- | | | |
|------|---|---|
| 4.14 | Alle sager afgøres ved simpelt flertal, jf. dog afsnit 4.17–4.18. | All items are decided by a simple majority, cf. however section 4.17–4.18. |
| 4.15 | Skriftlig afstemning foretages, hvis to (2) tilstedeværende medlemmer eller dirigenten kræver det. | Written vote shall be conducted if two (2) members in attendance or the chairman of the assembly demands it. |
| 4.16 | Står stemmerne lige, er forslaget ikke vedtaget. | In case of equality of votes, the proposal has not been adopted. |
| 4.17 | Ændring af foreningens vedtægter kræver, (i) at mindst halvdelen af foreningens medlemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, og (ii) at mindst to-tredjedele (2/3) af de repræsenterede medlemmer stemmer herfor. Er mindre end halvdelen af foreningens medlemmer repræsenteret på generalforsamlingen, men vedtages vedtægtsændringen af mindst to-tredjedele (2/3) af de repræsenterede medlemmer, indkalder bestyrelsen til ny generalforsamling inden tre (3) måneder, hvor vedtægtsændringen kan vedtages med simpelt flertal blandt de repræsenterede medlemmer. | Changes to the society's articles of association require (i) that at least half of the society's members are represented at the general assembly and (ii) that at least two-thirds (2/3) of the represented members vote in favor. If less than half of the society's members are represented at the general assembly, but the change to the articles of association is passed by at least two-thirds (2/3) of the represented members, the board of directors shall call a new general assembly within three (3) months, where the change to the articles of association may be passed by a simple majority among the represented members. |
| 4.18 | Personvalg samt anliggender, hvor medlemmerne skal stemme om flere muligheder ved én afstemning, afgøres ved relativt, simpelt stemmeflertal. Står stemmerne lige ved personvalg, skal valget afgøres ved lodtrækning. | Appointment of individuals, and proposals where the members cast their vote for one of several options, shall be determined by a relative, simple majority of votes. In case of equality of votes at appointment of individuals, appointment shall take place by drawing lots. |
| 4.19 | Valgbar til bestyrelsen er enhver myndig person, som er foreslået af et medlem med stemmeret. | Eligible to the board of directors is any person of age that is proposed by a member with voting right. |

- | | | |
|------|--|---|
| 4.20 | <p>Forudsat at Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) er medlem af foreningen (jf. afsnit 3.3), er skolens rektor berettiget til at udpege ét (1) medlem af foreningens bestyrelse i forbindelse med den ordinære generalforsamling (herunder rektor selv). Rektor kan desuden bestemme, at den udpegede person skal indtage rollen som bestyrelsesformand. Alle øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen.</p> | <p>Provided that Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) is a member of the society (cf. section 3.2), the school's president is entitled to appoint one (1) member of the society's board of directors in connection with the ordinary general assembly (including the president himself). The president can in addition decide that the appointed person shall take the role of chairman of the board of directors. All other board members are chosen at the general assembly.</p> |
| 4.21 | <p>Generalforsamlingen ledes af en af bestyrelsen udpeget dirigent.</p> | <p>The general assembly shall be presided by a chairman appointed by the board of directors.</p> |
| 4.22 | <p>Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten.</p> | <p>A summary of the business transacted at the general meeting shall be entered in a minute book and shall be signed by the chairman of the assembly.</p> |
| 4.23 | <p>Senest to (2) uger efter generalforsamlingens afholdelse skal generalforsamlingsprotokollen eller en bekræftet udskrift af denne være tilgængelig for medlemmerne.</p> | <p>At the latest two (2) weeks after the date of the general meeting, the minute book or a certified copy thereof must be made available for inspection by the members.</p> |
| 5 | <p>BESTYRELSE</p> | <p>BOARD OF DIRECTORS</p> |
| 5.1 | <p>Foreningens ledelse varetages af en ulønnet bestyrelse på tre til otte (3-8) fysiske personer, herunder en formand.</p> | <p>The management of the society is handled by an unpaid board of directors consisting of three to eight (3-8) physical persons, including a chairman.</p> |
| 5.2 | <p>Bestyrelsen konstituerer sig selv og udarbejder sin egen forretningsorden.</p> | <p>The board of directors constitutes itself and draws up its own rules of procedure.</p> |
| 5.3 | <p>I forbindelse med konstitueringen af foreningen bestemmer generalforsam-</p> | <p>In connection with the constitution of the society, the general assembly will decide</p> |

- lingen, hvilke bestyrelsespladser, der er til valg i de efterfølgende tre (3) år. Herefter vælges bestyrelsesmedlemmer på den ordinære generalforsamling for to (2) år ad gangen. Mindst en-tredjedel (1/3) af bestyrelsen er til valg hvert år på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan finde sted.
- 5.4 Bestyrelsesmøde afholdes efter behov, dog mindst to (2) gange pr. år.
- 5.5 Bestyrelsesmøder kan afholdes skriftligt, herunder ved anvendelse af elektronisk kommunikation, i det omfang dette er foreneligt med udførelsen af bestyrelsens hverv. Ethvert medlem af bestyrelsen kan dog forlange, at der finder en mundtlig drøftelse sted.
- 5.6 Alle bestyrelsesmøder er lukket for øvrige medlemmer og andre personer, medmindre bestyrelsen for hvert enkelt møde beslutter andet.
- 5.7 Bestyrelsesformanden er foreningens øverste ansvarlige over for generalforsamlingen, og formanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne.
- 5.8 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Beslutninger må dog ikke træffes, uden at så vidt muligt samtlige medlemmer har haft adgang til at deltage i sagens behandling.
- which board seats are up for election during the following three (3) years. Hereafter the board members shall be elected at the ordinary general assembly for two (2) years at a time. At least one-third (1/3) of the board are up for election each year at the ordinary general assembly. Re-election can take place.
- Meetings of the board are held as required, but at least two (2) times per year.
- Meetings of the board of directors can be held in writing, including by means of electronic communication, to the extent that such procedure is consistent with the performance of the duties of the board of directors. Any member of the board of directors may, however, require that an oral discussion take place.
- All meetings of the board are closed to other members and other persons, unless the board for every single meeting decides otherwise.
- The chairman of the board is the society's chief responsible person towards the general assembly and the chairman calls and heads the meetings of the board.
- The board of directors is competent to make decisions when at least half the members of the board are present. Resolutions cannot be adopted, however, unless, to the extent possible, all members of the board of directors have been given the opportunity to participate in the consideration of the business in question.

- 5.9 Bestyrelsen træffer beslutninger med simpelt flertal blandt dets medlemmer. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- 5.10 Bestyrelsen er kompetent for alle forhold, som ikke eksplicit heri er reserveret til generalforsamlingen. Herunder kan bestyrelsen vælge at delegere beføjelser til sekretariatet, udvalg og netværk, jf. afsnit 6-7.
- 5.11 Væsentlige køb på kredit, optagelse af lån eller påtagelse af særligt byrdefulde forpligtelser kræver tilslutning fra mindst to-tredjedele (2/3) af den samlede bestyrelse.
- 5.12 Hvis et bestyrelsesmedlem uden gyldig grund udebliver fra tre (3) på hinanden følgende bestyrelsesmøder, kan bestyrelsen lade det pågældende medlem blive løst fra sit bestyrelseshverv.
- 5.13 Referater af bestyrelsesmøderne indføres i en protokol, der underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer.
- 6 UDVALG OG NETVÆRK
- 6.1 Bestyrelsen kan oprette permanente og/eller midlertidige udvalg samt netværk og delegere beføjelser hertil. Møderne i sådanne udvalg og netværk er lukkede efter deres nærmere bestemmelse.
- The board of directors makes decisions with simple majority among its members. In the event of a tied vote, the chairman's vote is decisive.
- The board of directors is competent in all matters that are not explicitly herein reserved for the general assembly. This includes that the board of directors may elect to delegate powers to the secretariat, cf. section 6-7.
- Material purchases on credit, acceptance of loans or assumption of especially burdensome obligations require approval from at least two-thirds (2/3) of the total board of directors.
- If a board member without reasonable grounds fails to appear for three (3) succeeding meetings of the board, the board of directors can release the board member from his work as a board member.
- Minutes of the board meetings shall be entered in a minute book and shall be signed by the board members present.
- COMMITTEES AND NETWORKS
- The board of directors can establish permanent and/or temporary committees as well as networks and delegate powers thereto. The meetings in such committees and networks are closed as decided by them.

7	SEKRETARIAT	SECRETARIAT
7.1	Bestyrelsen vælger et sekretariat til at forestå foreningens daglige drift.	The board of directors chooses a secretariat to manage the daily business of the society.
7.2	Bestyrelsen træffer efter indstilling fra sekretariatet beslutning om sekretariatets forretningsgang, lokaleforhold, personale, bogføring og om prioritering af de opgaver, der påhviler sekretariatet.	The board of directors, following recommendation by the secretariat, decides upon the secretariat's procedures, accommodations, staff, bookkeeping and the prioritization of the assignments resting upon the secretariat.
7.3	Sekretariatet skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen har givet. Den daglige ledelse omfatter ikke dispositioner, der efter foreningens forhold er af usædvanlig art eller stor betydning. Sådanne dispositioner kan sekretariatet kun foretage efter særlig bemyndigelse fra bestyrelsen, medmindre bestyrelsens beslutning ikke kan afventes uden væsentlig ulempe for foreningens virksomhed. Bestyrelsen skal i så fald snarest muligt underrettes om den truffe disposition.	The secretariat must follow the guidelines and instructions given by the board of directors. The day-to-day management shall not include transactions that are of an unusual nature or of major importance by the standards of the society. Such transactions can only be made by the secretariat with special authorisation from the board of directors, unless it would cause significant inconvenience to the society if the board's decision had to be awaited. In such event the board of directors must be informed as soon as possible about the transaction made.
7.4	Sekretariatet forbereder indkaldelse til og deltager i generalforsamlingen og sørger for, at der udarbejdes referater heraf.	The secretariat prepares the notice for and participates in the general assembly and provides for the completion of minutes thereof.
7.5	Sekretariatet forbereder udkast til årsregnskab og budgetter til bestyrelsens godkendelse før fremlæggelse på den ordinære generalforsamling.	The secretariat prepares drafts for the annual report and budgets for the board of directors' approval prior to submission at the ordinary general assembly.

LASSEN RICARD

8	FINANSIERING	FINANCING
8.1	Foreningens drift finansieres af medlemmernes kontingentbetalinger, sponsorater, fondsstøtte, offentlig støtte, mv.	The society's operations are financed by the members' membership fees, sponsorships, fund support, public support, etc.
8.2	Til dækning af den løbende drift er bestyrelsen berettiget til at oprette en kassekredit i foreningens pengeinstitut med et maksimum på DKK 500.000.	To cover the running operations, the board of directors is entitled to establish a credit facility in the society's bank with a maximum of DKK 500,000.
9	REGNSKABSÅR OG REVISION	FINANCIAL YEAR AND AUDIT
9.1	Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.	The society's financial year runs from 1 January till 31 December.
9.2	Foreningens årsrapport revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor valgt for ét (1) år ad gangen af generalforsamlingen.	The society's annual report shall be audited by a registered public auditor or state-authorized public auditor elected by the general assembly for one (1) year at a time.
9.3	Ud over revision af foreningens årsrapport kan foreningens revisor foretage anmeldt eller uanmeldt revision i løbet af regnskabsåret, hvis mindst femogtyve procent (25 %) af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter ønske herom overfor revisoren, og revisoren vurderer, at der er rimelig anledning hertil.	Aside from audit of the society's annual report, the accountant may make audits with or without warning during the financial year, if at least twenty-five percent (25%) of the society's members requests this of the auditor in writing, and the auditor finds that there are reasonable grounds for this.
10	TEGNINGSRET OG HÆFTELSE	AUTHORITY TO SIGN AND LIABILITY
10.1	Foreningen tegnes af (i) sekretariatets ledelse, (ii) formanden i forening med et bestyrelsesmedlem eller (iii) tre (3)	The society is bound by (i) the secretariat's management, (ii) the chairman together with a member of the board or (iii) three

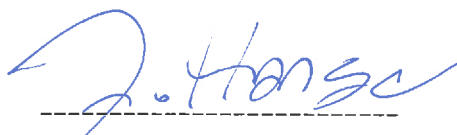
	bestyrelsesmedlemmer i forening.	(3) board members jointly.
10.2	Foreningen hæfter med sin formue for dens forpligtelser. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for foreningens forpligtelser.	The society is liable with its assets for its obligations. No personal liability rest upon the members of the society for the obligations of the society.
11	OPLØSNING	LIQUIDATION
11.1	Den til enhver tid værende rektor for Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) kan med mindst tre (3) måneders forudgående skriftligt varsel til foreningen kræve, at foreningen opløses.	The at any time existing president of Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) can with at least three (3) months prior written notice to the society demand that the society is dissolved.
11.2	Foreningens medlemmer kan med vedtægtsændrende majoritet på generalforsamlingen kræve, at foreningen opløses.	The society's members can with the majority required to change the articles of association at the general assembly demand that the society is dissolved.
11.3	Ved opløsning af foreningen tilfalder overskydende midler iværksætterinitiativer med tilknytning til Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) efter bestyrelsens bestemmelse.	In the event of a liquidation of the society, surplus funds will fall to entrepreneurial initiatives associated with Copenhagen Business School (Handelshøjskolen) as per the board's decision.
11.4	Foreningen kan indgå i fusioner og lignende efter reglerne om vedtægtsændringer, jf. afsnit 4.17.	The society can enter into mergers and similar in accordance with the rules on changes to the articles of association, see section 4.17.
12	SPROG OG KOMMUNIKATION	LANGUAGE AND COMMUNICATION
12.1	Foreningens sprog er dansk og engelsk.	The society's languages are Danish and English.

- | | | |
|------|---|--|
| 12.2 | Generalforsamlinger afholdes på dansk og/eller engelsk efter bestyrelsens beslutning, uden at der samtidig gives mulighed for simultantolkning til og fra dansk for samtlige deltagere. | General meetings will be conducted in Danish and/or English at the discretion of the board of directors; the participants will not be offered simultaneous interpretation into/from Danish. |
| 12.3 | Dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens brug udarbejdes på dansk og/eller engelsk efter bestyrelsens beslutning. | Documents drawn up for use at the general meeting must be drawn up in Danish and/or English at the discretion of the board of directors. |
| 12.4 | Møder i bestyrelsen afholdes på engelsk og/eller dansk efter bestyrelsens beslutning, uden at der samtidig gives mulighed for simultantolkning til og fra dansk for samtlige deltagere. | Meetings of the board of directors will be conducted in English and/or Danish as decided by the board of directors; the participants will not be offered simultaneous interpretation into/from Danish. |
| 12.5 | Foreningen kan efter bestyrelsens bestemmelse give alle meddelelser til medlemmer ved elektronisk post på dansk og/eller engelsk, ligesom dokumenter, herunder foreningens årsrapport samt indkaldelse til generalforsamling, kan fremlægges eller sendes elektronisk. | The society may, at the discretion of the board of directors, give all notices to the members by electronic mail in Danish and/or English; likewise, documents, including the society's annual report and notices convening general assemblies, may be submitted or forwarded by electronic means. |
| 12.6 | Foreningens medlemmer skal sikre, at foreningen er i besiddelse af den korrekte elektroniske postadresse, og det enkelte medlem skal løbende sørge for at ajourføre denne. Er oplysningerne mangelfulde, har bestyrelsen ingen pligt til at søge disse berigtiget eller til at give meddelelse herom til medlemmet. | The society's members must ensure that the society is in possession of their correct electronic mail addresses, and each member must regularly bring their address up to date. If the information is insufficient, the board of directors has no obligation to attempt to have the information corrected or to notify the member of the insufficiency. |

13	LOVVALG OG VOLDGIFT	CHOICE OF LAW AND ARBITRATION
13.1	Dansk ret finder anvendelse på foreningens og medlemmernes forhold.	Danish law applies to the society's and members' relations.
13.2	Enhver tvist mellem foreningen og dens medlemmer skal afgøres ved forenklet voldgift ved Voldgiftsinstituttet (Danish Institute of Arbitration) efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved indledningen af voldgiftssagen.	Any dispute between the society and its members shall be settled by arbitration administered by The Danish Institute of Arbitration in accordance with the rules of simplified arbitration procedure adopted by The Danish Institute of Arbitration and in force at the time when such proceedings are commenced.
	Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamlinger den 1. marts 2017.	As adopted at the society's founding general assembly the 1 March 2017.

---oo0oo---

I tilfælde af konflikt mellem den danske og engelske version af nærværende tekst skal den danske version være afgørende.	In case of conflict between the Danish and English version of this text the Danish version shall be decisive.
--	---



Jørgen Bek Weiss Hansen (Dirigent)

Jørgen Bek Weiss Hansen
Advokat
Lassen Ricard
Amaliegade 31 • 1256 København K
Tlf. 33 32 20 12 • Fax 33 32 24 74
E-mail: jbw@lassenricard.dk

År 2017, den 1/3 afholdtes konstituerende generalforsamling i en almindelig ikke-erhvervsdrivende forening med navnet:

CBS START-UP

på adressen: Copenhagen School of Entrepreneurship, Porcelænshaven 26, 2. sal., 2000 Frederiksberg.

Dagsordenen var som følger:

1. Valg af dirigent.
2. Forelæggelse af stiftelsesdokument med vedtægter.
3. Kontingentfastsættelse.
4. Valg af bestyrelse.
5. Valg af revisor.
6. Eventuelt.

Ad 1:

Til dirigent valgtes advokat Jørgen Bek Weiss Hansen.

Ad 2:

Stiftelsesdokument med vedtægter blev gennemgået og herefter énstemmigt og med alle stemmer vedtaget.

Ad 3:

Som foreningens bestyrelse valgtes:

- Per Holten-Andersen (formand);
- Karina Rothoff Brix;
- Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth.

I overensstemmelse med vedtægternes afsnit 5.3 bestemte generalforsamlingen:

- (i) Bestyrelsesposterne besat af Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth er til valg igen i 2018 på den ordinære generalforsamling;
- (ii) Bestyrelsesposterne besat af Karina Rothoff Brix er til valg igen i 2019 på den ordinære generalforsamling;

(iii) Bestyrelsesposterne besat af Per Holten-Andersen er til valg igen i 2020 på den ordinære generalforsamling.

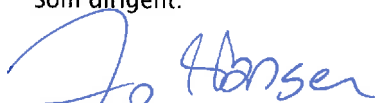
Ad 4:

Som foreningens revisor valgtes Morten Høgh-Petersen, KPMG, CVR-nr.: 25578198.

Ad 5:

Da der ikke var yderligere til behandling hævedes generalforsamlingen.

Som dirigent:



Jørgen Bek Weiss Hansen